План проведения социально-психологического тестирования (далее - СПТ) обучающихся МОУ «СОШ №9»

 в 2023-2024 учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
| 1. | Создание и утверждение комиссии из числа работников общеобразовательной организации по обеспечению организационно-технического сопровождения тестирования, расписания тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям). Издание приказа руководителя общеобразовательной организации. | До 20.09.2023г. | Заместитель директора по ВР |
| 2. | Проведение разъяснительной работы с педагогами на педагогических советах по организации СПП | Сентябрь | Заместитель директора по ВРпедагог- психолог, социальный педагог |
| 3. | Размещение информации об актуальности СПТ на сайте школы, в социальных сетях  | До 15.09.2023г. |  Инженер программист |
| 5 | Проведение общешкольного родительского собрания, собрания общешкольного родительского комитета  | 22.09.2023г. | Классные руководители, Заместитель директора по ВР |
| 6 | Сбор информированных согласий обучающихся общеобразовательных организаций (возраст от 13 лет до 18 лет), в письменной форме об участии в СПТ. | До 25.09.2023г. | Классные руководители |
| 7 | Проведение СПТ среди учащихся от 13 лет до 18 лет | 05.10.2023г.-17.10.2023г. | Комиссия, назначенная директором МОУ «СОШ №9» |
| 8 | Проведение индивидуальных консультаций с детьми и родителями «группы риска» | 25.11.2023г-30.11.2023г. | педагог- психолог, социальный педагог |
| 9 | Проведение педагогом- психологом, социальным педагогом индивидуальных консультаций с обучающимися «группы риска», а также консультаций с их родителями в целях улучшения социальной адаптации и профилактики отклоняющегося поведения. | 18.11.2023г.-27.11.2023г. | педагог- психолог, социальный педагог |
| 10 | Предоставление обобщенной информации о результатах СПТ и планах индивидуальной профилактической работы с выявленными обучающимися «группы риска» | До 30.11.2023г | Заместитель директора по ВР |