

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9»
муниципальной велодан учреждение «Шөр школа № 9»

Принято решением педсовета
от 08.11.2021, протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № ____ от 08.11.2021

Согласовано с Советом родителей
(законных представителей) учащихся,
протокол №2 от 08.11.2021

Директор МОУ «СОШ №9»
А.А.Рожков

Согласовано с Советом учащихся,
протокол №2 от 08.11.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1.1. Положение об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности МОУ «СОШ №9» для обеспечения реализации в полном объеме основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в период организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Методическими письмами Министерства просвещения Российской Федерации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письма Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04, от 16.11.2020 № ГД-2072/03);

- Уставом и локальными нормативными актами МОУ «СОШ №9».

2. Переход на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. МОУ «СОШ №9» реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.2. Переход МОУ «СОШ №9» на организацию обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется по причинам, влекущим за собой невозможность пребывания обучающихся в здании МОУ «СОШ №9»:

- карантинные мероприятия;
- неблагоприятные погодные условия (например, в дни сильных морозов – активированные дни);
- внештатные ситуации (например, аварийные ситуации);
- иные форс-мажорные обстоятельства.

2.3. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в данном случае вызвано необходимостью сохранить здоровье всех участников образовательных отношений, при этом реализовать право каждого обучающегося на получение образования.

2.4. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения осуществляется с использованием информации, содержащейся в базах данных и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников посредством использования Российской электронная школа, Медиатека Издательства «Просвещения», Яндекс.Учебник, Учи.ру, Фоксфорд, Якласс, Skysmart, Infourok, InternetUrok, GetAClass, Lerningapps, onlinetestpad.com, Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов, Единое окно доступа к образовательным ресурсам, и другие.

2.5. Реализация образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников посредством проведения онлайн-уроков, скайп-консультаций с использованием платформ: Skype, Zoom, WhatsApp.

2.6. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 2.2. Положения, до обучающихся, их родителей (законных представителей) доводится информация о реализации образовательных программ вне здания МОУ «СОШ №9» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по налаженным каналам связи для каждого класса (сотовая связь, электронный дневник). Соответствующее объявление размещается на официальном сайте школы, ГИС ЭО, родительских чатах, официальной странице МОУ «СОШ №9» ВКонтакте до 7 утра текущего дня (в случае объявления активированного дня по погодным условиям), в иных случаях – после принятия решения о реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Обратная связь с родителями (законными представителями) обучающихся осуществляется классным руководителем посредством мессенджеров, телефонных звонков.

2.7. Сведения о результатах информирования классные руководители доводят до ответственного заместителя директора.

2.8. Школа издает приказ «Об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

3. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Периоды отмены учебных занятий для обучающихся, указанных в п 2.2, являются рабочим временем педагогических и других работников школы.

3.2. Реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования или их частей может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий или с сочетанием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в зависимости от технических возможностей и возрастных особенностей обучающихся.

3.3. Обучение обучающихся 1-х, 2-х классов рекомендовано организовать с применением дистанционных образовательных технологий путем проведения онлайн- или офлайн- уроков.

3.4. Для обучающихся 1-х – 11-х классов обучение может быть организовано с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в формах, указанные в п. 2.5 Положения используя образовательные платформы/сервисы, указанных в п. 2.4. Положения.

3.5. При отсутствии у обучающихся возможности обучаться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий организуется обучение без компьютерной техники. В этом случае обучающийся получает материалы урока через электронный дневник согласно инструкции (Приложение №1).

3.6. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.6.1. Директор осуществляет:

- общее руководство в период организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- контроль соблюдения требований локальных нормативных актов, регламентирующих организацию обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- утверждение графика индивидуальных онлайн, офлайн консультаций для обучающихся и их родителей (законных представителей);
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросу организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.6.2. Заместитель директора по УР, ВР:

- организует информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по вопросам организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.6.3. Заместитель директора по УР:

- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ при организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- осуществляет контроль заполнения электронных журналов, объема задаваемого домашнего задания, своевременного выставления текущих отметок обучающимся;

- осуществляет контроль реализации образовательной программы в полном объеме;

- предоставляет сводную информацию директору МОУ «СОШ №9» об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- организует консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по первичным навыкам работы в Интернет (при необходимости).

- осуществляет информационную поддержку (знакомство обучающихся и их родителей (законных представителей) в работе с информационными источниками по конкретным предметам);

- разрабатывает график индивидуальных онлайн-, офлайн- консультаций для участников образовательных отношений (при необходимости);

- согласовывает через классных руководителей с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.

3.6.4. Инженер-электроник:

- организует консультирование участников образовательных отношений по первичным навыкам работы в Интернет (при необходимости).

3.6.5. Педагог-психолог, социальный педагог:

- осуществляет коррекционную, диагностическую, просветительскую и консультативную работу с учащимися, родителями (законными представителями), педагогами в онлайн- и офлайн- формате.

3.5.3. Учителя-предметники:

- проводят учебные занятия с обучающимися в соответствии с утвержденным расписанием;

- осуществляют текущий контроль успеваемости обучающихся и промежуточную аттестацию в соответствии локальными нормативными актами МОУ «СОШ №9»;

- своевременно и качественно заполняют электронный журнал;

- по запросу администрации МОУ «СОШ №9» предоставляют информацию о динамике развития метапредметных, предметных результатов в части, предусмотренной тематическим планированием рабочей программы учебного предмета;

- проводят индивидуальные онлайн-, офлайн- консультации для обучающихся, не усвоивших пройденный учебный материал, для ликвидации пробелов.

- проводят учебные занятия с учащимися, находящимися на индивидуальном обучении на дому (по согласованию с родителями или

законными представителями) в соответствии с расписанием занятий, утвержденным приказом директора школы;

- осуществляют информационные рассылки и оповещения в коллективных родительских чатах через классного руководителя (при необходимости).

3.5.4. Классный руководитель:

- организует информирование родителей (законных представителей) обучающихся класса об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- осуществляет взаимодействие с обучающимися класса и их родителями (законными представителями) по вопросу оказания методической помощи при организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- контролирует посещаемость обучающихся классов учебных занятий в период организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- предоставляет отчет о проведенной воспитательной работе в классе, в том числе с обучающимися, находящимися на профилактическом учете, в период организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- осуществляет информационные рассылки и оповещения в коллективных родительских чатах с 08.00 до 19.00 (при необходимости).

3.5.5. Обучающиеся:

- осваивают образовательные программы;

- своевременно информируют учителя о невозможности полноценного пребывания в технической среде по объективным причинам;

- консультируются у педагогических работников и классных руководителей в организационных вопросах обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- получают техническую помощь у технических специалистов МОУ «СОШ №9» посредством обращения по электронной почте с описанием технической проблемы и (или) звонка по телефону, указанному на сайте МОУ «СОШ №9»;

- запрашивают и получают индивидуальные онлайн-; офлайн-консультации у учителей-предметников, педагога-психолога МОУ «СОШ №9».

3.5.6. Родители (законные представители) обучающихся:

- получают всю необходимую информацию об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в классе, в котором обучаются их несовершеннолетние дети, о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей в данный период, в том числе через электронный дневник обучающегося.

- поддерживают связь с учителями-предметниками и классным руководителем по вопросам организации образовательной деятельности, успеваемости обучающегося;

- своевременно реагируют на получение информации от классного руководителя, учителя-предметника о проблемах, возникших при обучении несовершеннолетнего ребенка в период организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

4.1. Положение согласуется и утверждается на общих основаниях, предусмотренных Уставом МОУ «СОШ №9».

**Инструкция для учащихся, не имеющих возможности обучаться
с использованием электронных средств обучения
дистанционных образовательных технологий**

1. Сообщи классному руководителю о том, что у тебя нет возможности обучаться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Ежедневно открывай электронный дневник (ГИС ЭО). Если сам не можешь, обратись за помощью к родителям или к классному руководителю.

3. Самостоятельно читай параграфы, изучай иные источники информации, рекомендованные учителем и выставленные в электронном дневнике на этот день.

4. Самостоятельно выполни задания, выставленные в электронном дневнике в день проведения урока. Укажи в тетради даты проведения занятия.

5. При необходимости задай вопросы учителю по изученному материалу посредством отправки письма в ГИС ЭО. Если сам не умеешь, обратись за помощью к родителям или к классному руководителю.

6. Передай тетрадь с выполненными заданиями на проверку учителю в день возвращения в школу.

7. Учитель проверит выполненные задания и выставит отметки в классный электронный журнал в даты проведения уроков.