

Утверждаю
Директор МОУ «СОШ №9»
_____М.А. Рогов
Приказ

**План профориентационной работы школы в МОУ «СОШ №9» г. Сыктывкара на 2024-
2025 учебный год
Основной уровень**

Цель реализации основного уровня: формирование готовности к профессиональному самоопределению (ГПС) обучающихся 6-11 классов.

Готовность к профессиональному самоопределению – способность человека быть субъектом своих выборов: самостоятельно формировать и корректировать свою образовательно-профессиональную траекторию, учитывая смысловую и инструментальную стороны профессионального самоопределения.

Задачи основного уровня:

- Построение системы содействия профессиональному самоопределению обучающихся МОУ «СОШ №9», основанной на сочетании мотивационно-активизирующего, информационно-обучающего, практико-ориентированного и диагностико-консультационного подходов к формированию ГПС и вовлечении всех участников образовательного процесса;
- Систематизация и обогащение инструментами и практиками региональных моделей профессиональной ориентации обучающихся;
- Разработка плана профориентационной работы с обучающимися с ОВЗ по разным нозологиям и возрастам;
- Выявление исходного уровня сформированности внутренней (мотивационно-личностной) и внешней (знаниевой) сторон ГПС у обучающихся, а также уровня готовности, который демонстрирует обучающийся после участия в профориентационной программе;
- Формирование индивидуальных рекомендаций для обучающихся по построению образовательно-профессиональной траектории в зависимости от уровня осознанности, интересов, способностей, доступных им возможностей;
- Информирование обучающихся о специфике рынка труда и системе профессионального образования (включая знакомство с перспективными и востребованными в ближайшем будущем профессиями и отраслями экономики России) посредством различных мероприятий, в том числе профессиональных проб;

- Формирование у обучающихся профориентационных компетенций, необходимых для осуществления всех этапов карьерной самонавигации, приобретение и осмысление профориентационно значимого опыта, активного освоения ресурсов территориальной среды профессионального самоопределения, самооценки, успешности прохождения профессиональных проб, осознанного конструирования индивидуальной образовательно-профессиональной траектории и её адаптации с учетом имеющихся компетенций и возможностей среды;
- Совершенствование профессиональных компетенций специалистов, ответственных за профориентационную работу в образовательной организации (педагогов-навигаторов) по формированию у учащихся осознанности и ГПС через прохождение программы ДПО (повышения квалификации);
- Повышение активности ответственности родителей в целях содействия обучающимся в формировании навыка осознанного выбора;

Планируемые результаты основного уровня:

- Для обучающихся 6-11 классов: развитие всех компонентов ГПС (в т.ч. повышение осознанности и самостоятельности в планировании личных профессиональных перспектив) построение индивидуальной образовательно-профессиональной траектории;
- Для родителей: получение рекомендаций по возможной помощи самоопределяющимся подросткам, получение актуальной информации о рынке образования и рынке труда (регионального и федерального уровней), включая информацию о наиболее перспективных и востребованных в ближайшем будущем профессиях и отраслях экономики РФ;
- Для педагогов и специалистов: повышение квалификации в области методов и технологий профессиональной ориентации обучающихся; применение методик, направленных на активизацию профессионального самоопределения, понимание возможностей и ограничений диагностических инструментов; освоение новых, современных, научно обоснованных методик и технологий;
- Для работодателей: привлечение мотивированных обучающихся к производственным задачам, повышение интереса к организации; обучение наставников, работающих с учащимися

По результатам участия во всех мероприятиях основного уровня для обучающегося формируется индивидуальная рекомендация по построению образовательно-профессиональной траектории.

Для реализации программы основного уровня в образовательной организации необходимо создать организационные и методические условия для участия обучающихся 6-11 классов в профориентационной деятельности:

- Назначить в школе ответственного по профориентации;
- Определить ответственных специалистов по организации профориентационной работы из числа педагогических работников (педагог-предметник, классный руководитель, педагог-психолог и др.)
- Специалисту пройти подготовку по программе ДПО (повышение квалификации не менее 36 академических часов); организовать использование специализированной Платформы; проинформировать обучающихся и их родителей о функционале общедоступного сегмента и организовать регистрацию участников; создать план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, входящих в учебные группы.

Профориентационные мероприятия, которые будут проводиться в течение 24/25 уч.

Г.

- Профориентационные уроки
- Онлайн-диагностика, направленная на выявление интересов и способностей обучающихся, уровня готовности к выбору профессионально-образовательной траектории, ценностных ориентиров, мотивации обучающихся и получение индивидуальных рекомендаций на этой основе;
- Групповой разбор результатов профориентационных диагностик (с использованием видеоматериалов), рефлексивный урок;
- Информационное сопровождение обучающихся и их родителей по возможностям открытого сегмента платформы (основной уровень Профориентационного минимума), организация регистрации участников;
- Профессиональные пробы практического и/или моделирующего уровней (в онлайн или офлайн формате);
- Профориентационные мероприятия по выбору: посещение организаций территориальной образовательной и профессиональной среды (профессиональных образовательных организаций, организаций ВО и работодателей; организация проектной деятельности с учетом предпочитаемых обучающимися профессиональных сфер и профилей обучения; участие в профориентационных мероприятиях федерального и регионального уровней.

Форматы профориентационной работы:

1. Урочная деятельность (рекомендованное количество – от 9 ч.). Предлагаются мероприятия на выбор:

- уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности. Используется интерактивный сервис КИК «Конструктор будущего» или другие программы;

- уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»

2. Внеурочная деятельность (рекомендованное количество – 34 часа). Она включает:

- диагностический конструктор (2 этапа): несколько вариантов профориентационных онлайн-диагностик, исходя из потребностей обучающихся (рекомендованное количество – 4 часа);

- профориентационный урок (рекомендованное количество – 2 часа);

- урок «Россия – мои горизонты» для тех, кто впервые зарегистрирован в Проекте (рекомендованное количество – 2 часа);

- рефлексивный урок (рекомендованное количество – 4 часа);

- мероприятия на выбор: проектная деятельность, профориентационные программы внеурочной деятельности, онлайн-уроки «Шоу профессий», дополнительные профориентационные уроки.

3. Воспитательная работа (рекомендованное количество от 12 часов). Она может быть реализована в рамках внеурочной деятельности и включает:

- профессиональные пробы на базе площадки или на базе Платформы (рекомендованное количество – 6 часов);

- мероприятия на выбор: экскурсии в образовательные организации ВО или СПО; экскурсии на производство, конкурсы профориентационной направленности; образовательные выставки;

4. Дополнительное образование (рекомендованное количество от 3 часов). Предполагает выбор и посещение занятий в рамках ДО с учётом склонностей и образовательных потребностей обучающихся.

5. Взаимодействие с родителями /законными представителями (рекомендованное количество от 2 ч.) предполагает проведение родительского собрания: ознакомительного или итогового.

Показатели эффективности реализации профориентационной работы (примерные)

Количественные показатели:

- Количество педагогов, прошедших программу повышения квалификации по профориентационной работе с указанием длительности обучения;
- Количество учащихся, прошедших онлайн-диагностику, от общего количества учащихся 6-11 классов;

- Статистика по выявленным профилям интересов и способностей в результате онлайн-диагностики;
- Количество и тематика региональных и федеральных мероприятий, проводимых школой в рамках профориентационных мероприятий по выбору, с указанием количества обучающихся 6-11 классов, принявших участие в каждом мероприятии, от общего числа обучающихся 6-11 классов школы;
- Количество обучающихся 6-11 классов, принявших участие в проектной деятельности, от общего числа обучающихся 6-11 классов школы;

Качественные и количественные показатели:

- Перечень дефицитов, по которым целесообразно подключать партнеров;
- Количество обучающихся 6-11 классов, для которых характерны указанные дефициты;
- Выбранный формат привлечения партнеров;
- Список партнеров, привлеченных к работе;
- Перечень и количество мероприятий с партнерами;
- Количество обучающихся 6-11 классов, принявших участие в каждом мероприятии, от общего числа обучающихся 6-11 классов в школе;
- Обратная связь по итогам проведенных мероприятий;
- Оценка долгосрочных эффектов проекта (в динамике по ученикам, организациям и пр.) и др.

| Деятельность | Количество часов |
|-----------------------------|------------------|
| Внеурочная | 34 |
| Урочная | 9+ |
| Воспитательная работа | 12+ |
| Дополнительное образование | 3+ |
| Взаимодействие с родителями | 2+ |
| | 60 часов |

Примерный план мероприятий

| № | Мероприятия | Участники | Сроки | Ответственный |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1. Организационно-информационная деятельность | | | | |
| 1.1 | Формирование рабочей группы по реализации профориентационной работы | Педагогический коллектив | Август 2024 г. | Директор Рогов М.А. |
| 1.2 | Инструктаж ответственных специалистов по организации профориентационной работы в образовательной организации | Ответственные специалисты | Август 2024 г. | Директор Рогов М.А. |
| 1.3 | Планирование профориентационной работы на 2024-2025 учебный год | Рабочая группа | Август 2024 г. | Директор Вершинина Т.В. |
| 1.4 | Определение количества участников профориентационных мероприятий из числа обучающихся 6–11 классов (формирование учебных групп) | Рабочая группа | До 30 августа 2024 г. | Директор Рогов М.А. |
| 1.5 | Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения СПО и высшего образования выпускников 9, 11 классов | Рабочая группа | До 30 августа | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В. |
| 1.6 | Осуществление взаимодействия с организациями-партнерами (ЦЗН, предприятиями, учреждениями СПО, ВО, ЦОПП) (заключение соглашений о сотрудничестве) | Рабочая группа, представители партнеров | Август-сентябрь 2024 г. | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В. |
| 1.7 | Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов | Ответственные специалисты, классные руководители | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В. |
| 1.8. | Формирование раздела на сайте организации, актуализация содержания | Ответственные специалисты | Создание раздела – сентябрь 2023 г., актуализация - постоянно | Ответственный за сайт Рожков В.А. |
| 1.9 | Мониторинг реализации плана профориентационной работы | Ответственные специалисты | Декабрь 2024 г., май 2025 г. | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В. |
| 2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками | | | | |
| 2.1 | Проведение педагогического совета с включением профориентационных вопросов | Педагогический коллектив | Август 2024 г. | Директор Рогов М.А. |
| 2.2 | Организация участия педагогических работников в республиканских методических мероприятиях | Педагогический коллектив | Август 2024 г. | Директор Рогов М.А. |
| 2.3 | Консультирование, оказание помощи в разработке, организации | Рабочая группа | В течение года | Заместитель директора по ВР |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| | и проведении профориентационных мероприятий | | | Захарова Л.В. |
| 3. Профориентационные мероприятия с обучающимися | | | | |
| Урочная деятельность | | | | |
| 3.1 | Проведение уроков общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности (с использованием интерактивного сервиса КИК «Конструктор будущего») (1-2 урока) | 6-11 кл. | Сентябрь 2024 г. Февраль 2025 г. | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В., учителя-предметники |
| 3.2 | Проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (1-2 урока) | 6-8 кл. | Октябрь 2024 г. Апрель 2025 г. | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В., учителя технологии |
| Внеурочная деятельность | | | | |
| 3.3 | Проведение курса занятий «Россия - мои горизонты» | 6-11 кл. | Еженедельно по четвергам | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В., классные руководители |
| 3.4 | Проведение профориентационной онлайн-диагностики | 6-7 кл. 8-9 кл. 10-11 кл | Сентябрь 2024 г. | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В., педагог-психолог |
| 3.5 | Проведение урока с разбором результатов профориентационной диагностики | 6-7 кл. 8-9 кл. 10-11 кл | Октябрь 2024 г. | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В., педагог-психолог |
| 3.6 | Участие в открытых онлайн-уроках «Шоу профессий» | 6-11 кл. | В течение года | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В. |
| 3.7 | Организация и проведение классных часов | 6-11 кл. | В течение года | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В. |
| 3.8 | Организация и проведение бесед, дискуссий, мастер-классов, коммуникативных и деловых игр (профориентационной направленности) | 6-11 кл. | В течение года | Классные руководители |
| 3.9 | Консультация психолога | 6-11 кл. | По запросу | Педагог-психолог |
| 3.10 | Организация моделирующих профессиональных проб в онлайн-формате (на платформе) | 6-11 кл. | В течение года | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В. |
| 3.11 | Организация участия обучающихся в республиканских мероприятиях | 6-11 кл. | По графику республиканских мероприятий | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В., классные руководители |
| Воспитательная работа | | | | |

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 3.12 | Организация и проведение профессиональных проб на базе площадок партнеров | 9-11 кл. | По согласованию с партнерами | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В. |
| 3.13 | Организация и проведение экскурсий на производство | 6-11 кл. | По согласованию с партнерами | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В. |
| 3.14 | Организация и проведение экскурсий и посещения лекций в образовательных организациях СПО и ВО | 8 – 11 кл. | По согласованию с партнерами | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В. |
| 3.15 | Организация участия в конкурсах профориентационной направленности | 6 – 11 кл. | По графику конкурсов | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В. |
| 3.16 | Организация и проведение профориентационных встреч с представителями различных профессий | 6 – 11 кл. | По согласованию с партнерами | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В. |
| 3.17 | Участие обучающихся в работе ярмарки вакансий ЦЗН с целью знакомства с рынком труда, с учреждениями СПО и высшего образования | 8-11 кл. | По графику ЦНЗ | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В., классные руководители |
| 3.18 | Участие в днях открытых дверей, профориентационных днях организаций СПО и ВО | 7-11 кл. | По согласованию с партнерами | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В., классные руководители |
| 4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) | | | | |
| 4.1 | Проведение ознакомительного родительского собрания | Родители 6 – 11 кл. | Сентябрь 2024 г. | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В. |
| 4.2 | Проведение итогового родительского собрания | Родители 6 – 11 кл. | Май 2024 г. | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В. |
| 4.3 | Организация участия родителей во Всероссийских родительских собраниях по профориентации | Родители 6 – 11 кл. | Сентябрь 2024 Февраль 2025 | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В., классные руководители |
| 4.4 | Проведение индивидуальных консультаций с родителями по проблемам выбора учебных предметов, курсов, модулей формируемой части учебного плана, внеурочной деятельности | Родители 6 – 11 кл. | По запросу | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В., педагог-психолог |
| 4.5 | Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и высшего образования | Родители 6 – 11 кл. | По согласованию | Заместитель директора по ВР Захарова Л.В., классные руководители |